

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА «СОЛНЫШКО»
(МБДОУ «ДСОВ «Солнышко»)**

628100, ул. Чапаева, 53, п.г.т. Октябрьское, Октябрьский район, Тюменская область, ХМАО – Югра
р/с 40703810667233000233 в Западно-Сибирском банке Сбербанка РФ, БИК 047102651,
ИНН 8614003826, ОКПО 45792079, ОГРН 1028601501730, КПП 861401001
Тел/факс: (34678) 2-02-38, e-mail: luchsol @ yandex.ru

ПРИКАЗ

«24» ноября 2016 года
пгт. Октябрьское

№ 190 - од

**О создании рабочей группы
по ведению профессионального
стандарта педагога**

На основании приказа Минтруда России от 25.12.2014 года № 1115н, руководствуясь письмом Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 21.11.2016 г. № 3324.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по применению профессионального стандарта в МБДОУ «ДСОВ «Солнышко» в составе:
 - Родькина Е.С. – заместитель заведующего по ВМР,
 - Нечеснюк Л.В. – специалист по кадрам,
 - Новосёлова Г.С. – воспитатель,
 - Чепарухина И.А. – воспитатель.
2. Провести анализ квалифицированных требований, которые содержатся в профессиональных стандартах, подобрать локальные нормативные акты и другие документы по кадровым вопросам, в том числе по аттестации, сертификации и иным формам оценки квалификации персонала, заместителю заведующего по ВМР, Родькиной Е.С., в срок до 10.12.2016 г.
3. Подготовить сведения о кадровом составе организации и выявить работников, нуждающихся в переподготовке или повышении квалификации, специалисту по кадрам, Нечеснюк Л.В., в срок до 01.12.2016 г.
4. В срок до 15.12.2016 г. рабочей группе составить проект плана внедрения профстандартов.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
"ДСОВ "Солнышко"



Е.В. Давыдова

С приказом ознакомлен:

Л.В. Нечеснюк
Г.С. Новосёлова
И.А. Чепарухина